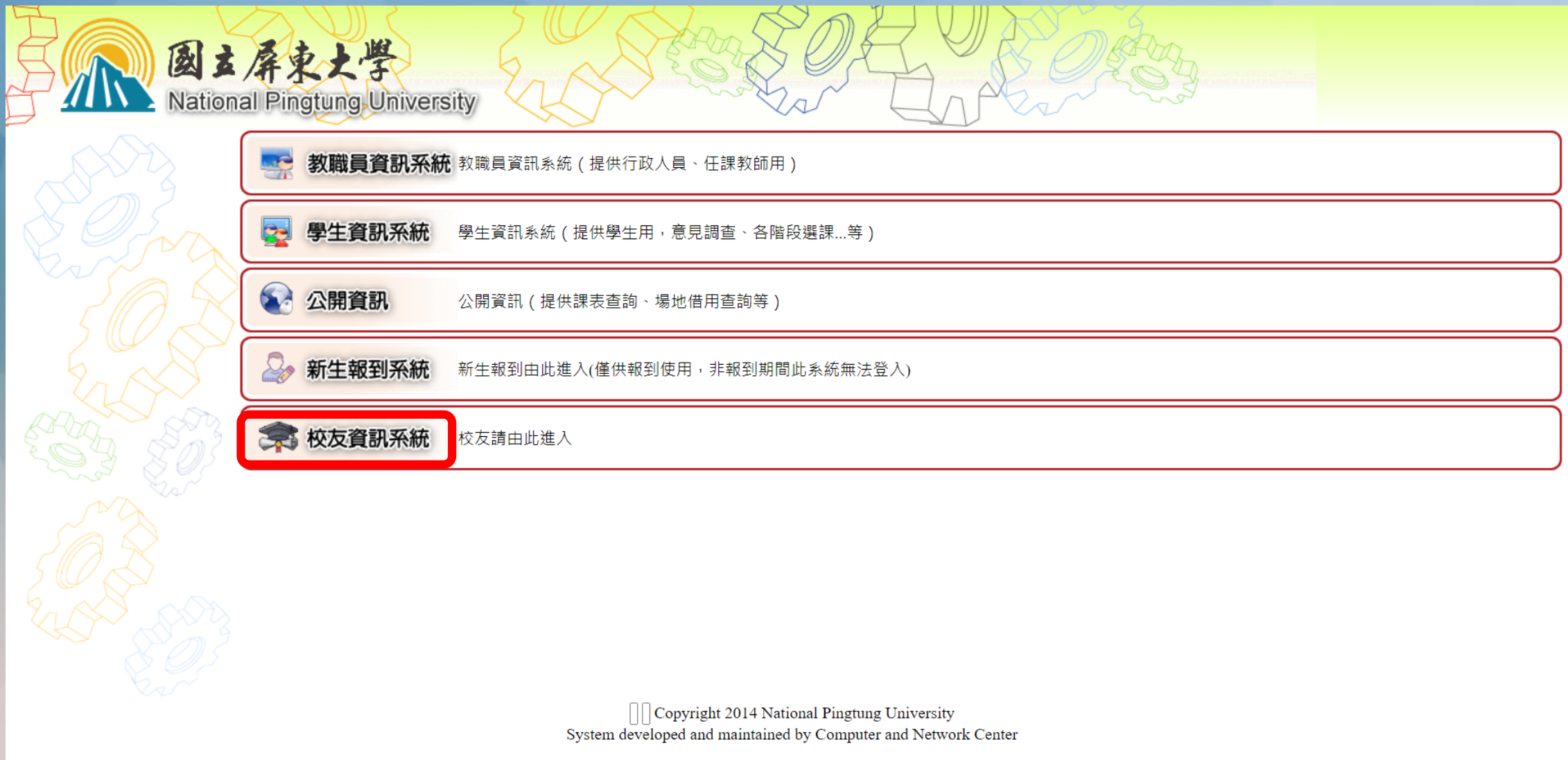



校友資訊系統操作教學




校友資訊系統操作教學

校友資訊系統在哪裡？

GOOGLE輸入屏東大學校務行政系統→進入後點擊校友資訊系統



 **國立屏東大學**
National Pingtung University

-  **教職員資訊系統** 教職員資訊系統 (提供行政人員、任課教師用)
-  **學生資訊系統** 學生資訊系統 (提供學生用，意見調查、各階段選課...等)
-  **公開資訊** 公開資訊 (提供課表查詢、場地借用查詢等)
-  **新生報到系統** 新生報到由此進入(僅供報到使用，非報到期間此系統無法登入)
-  **校友資訊系統** 校友請由此進入

Copyright 2014 National Pingtung University
System developed and maintained by Computer and Network Center

校友資訊系統怎麼登入?

Step1依學校規定：帳號請填寫**身分證字號**，密碼請填寫**生日（西元計年月日）**



國立屏東大學
National Pingtung University



校友
資訊系統

帳號：
密碼：
(應屆畢業生勿勾選) 畢業後(1/3/5)年流向調查

驗證碼： 
(按驗證碼圖形可更換驗證碼)

應屆畢業生離校填寫校友資料/校友資料更新
帳號：身分證字號
密碼：1.第一次登錄者為生日
(共8碼，例：19901201)。
2.再次登錄者請用變更後密碼。
[校友資料填寫操作說明。](#)
聯絡分機：16307

校友填寫畢業後1/3/5年流向問卷
請勾選「畢業後1/3/5年流向調查」
帳號：身分證字號
密碼：生日(共8碼，例：19901201)
[畢業後1/3/5年流向問卷填答操作說明。](#)
聯絡分機：16102

- 使用IE9以上，請停用相容性檢視，[設定說明。](#)

校友資訊系統怎麼登入?

Step2 點擊 [F07]_校友資料管理

[F03] 實習管理

[F07] 校友資料管理

主選單 : 111 學年 暑期

正式伺服器) 132人

隱藏選單

變更密碼

使用手冊

登出

目前學年期為 111 學年 暑期

系統公告

日期	公布主題	類別	單位
2022/07/15	校務系統將於(7/22)週五 17:30-20:30 停機維護，造成不便敬請見諒。	系統公告	計算機與網路中心
2022/07/05	全校分機一覽表A4列印版	一般公告	總務處
2022/06/01	本校資通安全維護計畫、資通安全事件通報及應變管理程序 適用全校各單位	一般公告	計算機與網路中心
2022/06/01	本校個人資料保護管理系統(PIMS)文件 適用全校各單位	一般公告	計算機與網路中心
2022/06/01	本校資訊安全管理系統(ISMS)文件 適用全校各單位	一般公告	計算機與網路中心
2022/05/31	全校教職員防毒軟體安裝及使用說明	一般公告	計算機與網路中心
2022/05/31	微軟CA授權(限教職員)軟體安裝檔下載表列	一般公告	計算機與網路中心
2022/05/31	全校教職員CA軟體KMS認證	一般公告	計算機與網路中心
2020/09/03	全校教職員CA軟體KMS認證	一般公告	計算機與網路中心
2020/02/26	微軟CA授權(限教職員)軟體安裝檔下載表列	一般公告	計算機與網路中心
2019/08/08	全校教職員防毒軟體安裝及使用說明	一般公告	計算機與網路中心
2018/09/06	107-1學期開始生輔組不再安排指定班會召開教室，如需用到教室則可先向各校區【教學器材室】填表"教學場地借用表"登記(詳內文)，俾便教室能更活化運用。	一般公告	學生事務處
2016/09/08	105-1學期起班會線上點名已啟用，敬請導師多加運用--檢附班會線上點名登錄流程	一般公告	學生事務處
2015/11/03	學生缺曠及請假紀錄查詢流程	一般公告	學生事務處
2014/12/30	編委公告事項	臨時公告	研究發展處
2013/09/11	國立屏東大學個人資料蒐集聲明暨同意書公告	系統公告	教務處



實習管理

可在本作業管理師培生的實習相關作業



校友資料庫

可在本作業進行校友資料管理相關作業

校友資訊系統怎麼登入?

Step3 點擊 [F071S]_填寫校友資料

The screenshot displays the alumni information system interface. At the top, there is a navigation bar with the following elements:

- Left sidebar: [F03] 實習管理, [F07] 校友資料管理
- Top bar: [F07] 校友資料管理次選單 : 111學年 暑期, 正式伺服器, 131人
- Top bar buttons: 隱藏選單, 變更密碼, 使用手冊, 登出
- System Announcement (系統公告) section with a table:

日期	公布主題	類別	單位						
	<table border="1"><thead><tr><th>功能名稱</th><th>說明</th></tr></thead><tbody><tr><td>[F0701S]_填寫校友資料</td><td>應屆畢業生必填2.校友資料更新</td></tr><tr><td>[F0720S]_畢業生流向問卷調查</td><td>可在本作業執行畢業後1/3/5年流向問卷選擇</td></tr></tbody></table>	功能名稱	說明	[F0701S]_填寫校友資料	應屆畢業生必填2.校友資料更新	[F0720S]_畢業生流向問卷調查	可在本作業執行畢業後1/3/5年流向問卷選擇		
功能名稱	說明								
[F0701S]_填寫校友資料	應屆畢業生必填2.校友資料更新								
[F0720S]_畢業生流向問卷調查	可在本作業執行畢業後1/3/5年流向問卷選擇								

校友資訊系統怎麼登入?

Step4 選擇並查詢



The screenshot displays the user interface of the alumni information system. At the top, there is a navigation menu with two items: "[F03] 實習管理" and "[F07] 校友資料管理". The main header area is green and contains the text "[F0701S] 填寫校友資料 : 111學年 暑期" on the left, a user profile icon and "正式伺服器)" on the right, and a "133人" indicator. Below the header, there are four buttons: "隱藏選單", "變更密碼", "使用手冊", and "登出". The main content area is divided into two sections. The first section, titled "說明", contains the text: "除了科(系)所、入學年、畢業年、畢業班別、畢業級次、結業班別、結業級次為依照科系不同會更改外,其餘個人資料於各科系皆為通用的。". The second section, titled "查詢條件設定", features a text input field labeled "科系:" and a "查詢" button with a magnifying glass icon. A large grey arrow points from the "查詢" button towards the right side of the image.

選擇自己所在科系、班級後點擊查詢

校友資訊系統怎麼登入?

Step5資料填寫：

注意！1. *為必填2. 碩士班畢業級次為入學年度

2.畢業級次：【大學部】畢業級次即為畢業當年(EX:95年畢業即為95級)【碩士班】畢業級次為入學年度
3.[*]為必填欄位。

國立屏東大學校友資料庫			
【基本資料】			
*姓名：	<input type="text"/>	學號：	<input type="text"/>
*身份證號：	<input type="text"/>		
科(系)所：	(在職碩士班) 50NQ 中國語文學系碩士在職專班		
*生日：	<input type="text"/>	*性別：	<input type="radio"/> 男 <input checked="" type="radio"/> 女
*入學年：	民國 <input type="text"/> 年	*畢業年：	民國 <input type="text"/> 年
		校友狀態：	<input checked="" type="radio"/> 工作中 <input type="radio"/> 就學中 <input type="radio"/> 服役中 <input type="radio"/> 肄業 <input type="radio"/> 退休 <input type="radio"/> 其他 <input type="text"/>
*畢業班別：	<input type="text"/>	*畢業級次：	第 <input type="text"/> 級 【大學部】畢業級次為畢業當年(EX:95年畢業即為95級) 【碩士班】畢業級次為入學年度
結業班別：	<input type="text"/>	結業級次：	第 <input type="text"/> 級
【戶籍資料】			
*國籍：	<input type="text"/>		
*戶籍地址：	<input type="text"/> (請填完整地址，如:00縣00市00路00號)		
*電話：	<input type="text"/>		
【現在通訊資料】			
*通訊電話：	<input type="text"/>	*手機號碼：	<input type="text"/>
		現居：	Please choose
*Email：	<input type="text"/>	Email2：	<input type="text"/>
		傳真：	<input type="text"/>
*通訊地址：	<input type="text"/> (請填完整地址，如:00縣00市00路00號) <input type="checkbox"/> 同戶籍地址		
【就業/現況】			
*畢業後最主要計畫	<input checked="" type="radio"/> 1.工作或實習 <input type="radio"/> 2.升學或留學 <input type="radio"/> 3.服兵役 <input type="radio"/> 4.準備就業考試 <input type="radio"/> 5.家管 <input type="radio"/> 99.其他 <input type="text"/>		
服務單位：	<input type="text"/>	職稱：	<input type="text"/>

校友資訊系統怎麼登入?

Step6填寫完成：

填寫完成後，請一定要按下存檔鍵避免功虧一簣！

*戶籍地址： <input type="text"/> (請填完整地址，如:00縣00市00路00號)		
*電話： <input type="text"/>		
【現在通訊資料】		
*通訊電話： <input type="text"/>	*手機號碼： <input type="text"/>	現居： <input type="text" value="Please choose"/>
*Email： <input type="text"/>	Email2： <input type="text"/>	傳真： <input type="text"/>
*通訊地址： <input type="text"/> (請填完整地址，如:00縣00市00路00號) <input type="checkbox"/> 同戶籍地址		
【就業/現況】		
*畢業後最主要計畫 <input checked="" type="radio"/> 1.工作或實習 <input type="radio"/> 2.升學或留學 <input type="radio"/> 3.服兵役 <input type="radio"/> 4.準備就業考試 <input type="radio"/> 5.家管 <input type="radio"/> 99.其他 <input type="text"/>		
服務單位： <input type="text"/>	職稱： <input type="text"/>	
服務單位電話： <input type="text"/>	服務單位傳真： <input type="text"/>	
服務單位通訊地址： <input type="text" value="Please choose"/> <input type="text" value="Please choose"/> <input type="text"/> (請填完整地址，如:00縣00市00路00號)		
校友會： <input type="text" value="Please choose"/>	校友會職務名稱： <input type="text"/>	
參與社團： <input type="text"/>		
傑出事蹟： <input type="text"/>		
大五實習學校： <input type="text"/>		
大五實習地址： <input type="text" value="Please choose"/> <input type="text" value="Please choose"/> <input type="text"/> (請填完整地址，如:00縣00市00路00號)		
是否傑出校友： <input type="text" value="N.否"/>	為第幾屆： <input type="text"/> 屆	
*相關訊息：	1.我願意收到學校寄的郵寄刊物 <input type="radio"/> 是 <input checked="" type="radio"/> 否 2.我願意收到學校寄的電子郵件 <input type="radio"/> 是 <input checked="" type="radio"/> 否 3.是否願意接受勞動部之就業服務諮詢(以email或電話方式) <input type="radio"/> 是(將提供個人資料給教育部及勞動部) <input checked="" type="radio"/> 否 4.是否同意勞動部將就業資料回饋給學校 <input type="radio"/> 是 <input checked="" type="radio"/> 否	
最後編輯人員： <input type="text"/>	最後編輯時間： <input type="text"/>	
<input type="button" value="存檔"/> <input type="button" value="取消"/> <input type="button" value="回上層"/>		

線上離校手續一： [H01]離校作業

請注意，校務行政系統中所有要上傳的檔案，都只接受圖片檔！

線上離校手續一： Step1:點選[H0105S]_學生離校申請及審核進度查詢作業

- [B371]_傳染病監控
- [B372]_健康檢查
- [A021]_個人資料
- [A023]_學務資料填報
- [A052]_線上選課
- [A071]_畢業相關作業
- [A081]_線上查詢
- [A083]_線上申請
- [A101]_教學評量填寫
- [A13]_場地管理
- [A16]_電腦暨一般教室管理
- [B05]_宿舍管理
- [B10]_社團活動
- [B11]_服務學習系統
- [B13]_獎助學金系統
- [B14]_賃居管理
- [B15]_車證申請暨車輛違規管理系統
- [B36]_畢業門檻管理
- [B362]_學生證照管理
- [B363]_證照獎勵管理
- [B40]_勞働型助理差勤作業
- [E01]_學生電子學習履歷
- [E02]_課程地圖雷達圖
- [F08]_校外實習管理
- [G01]_應用系統
- [H01]_離校作業
- [S06]_意見調查系統
- [S08]_投票系統
- [S09]_報修系統

[H01]_離校作業次選單 : 111學年 暑期



正式伺服器) 130人

- 隱藏選單
- 回主選單
- 變更密碼
- 使用手冊
- 登出

系統公告

日期	公布主題
功能名稱	說明
[H0105S]_學生離校申請及審核進度查詢作業	學員可在本作業中申請離校及查詢審核進度資料

線上離校手續一：Step2:1.於篩選後空格輸入指導教授名字2.確定後選取指導教授3.紙本論文以**立即公開**為主（如果要延後公開，相關規定請洽詢圖書館典藏組）

- [B371]_傳染病監控
- [B372]_健康檢查
- [A021]_個人資料
- [A023]_學務資料填報
- [A052]_線上選課
- [A071]_畢業相關作業
- [A081]_線上查詢
- [A083]_線上申請
- [A101]_教學評量填寫
- [A13]_場地管理
- [A16]_電腦暨一般教室管理
- [B05]_宿舍管理
- [B10]_社團活動
- [B11]_服務學習系統
- [B13]_獎助學金系統
- [B14]_賃居管理
- [B15]_車證申請暨車輛違規管理系統
- [B36]_畢業門檻管理
- [B362]_學生證照管理
- [B363]_證照獎勵管理
- [B40]_勞僱型助理差動作業
- [E01]_學生電子學習履歷
- [E02]_課程地圖雷達圖
- [F08]_校外實習管理
- [G01]_應用系統
- [H01]_離校作業
- [S06]_意見調查系統
- [S08]_投票系統
- [S09]_報修系統

[H0105S]_學生離校申請及審核進度查詢作業：111學年 暑期

說明

- 1.註冊組收到各系所畢業資格審核通過之資料後，約需5個工作天方能完成學位證書之製作、陳核及用印作業（研究生提畢業申請書至完成學位證書至少需14個工作天）。
- 2.研究生確定網路離校註冊組已呈現通過狀態及上述單位離校手續皆完成後，即可攜帶1本畢業論文、**論文比對檢核表及教授簽名頁正本**、及學生證至註冊組（在職專班請送進修教學組或專案業務組）領取學位證書。
- 3.請注意提離校時間第1學期不可超過1月31日；第2學期不可超過7月31日，逾期恕無法提出申請。
- 4.本校人員支援大學招生試務工作，大學學測考試（依照當年度公告日期）及指定考試（7月1.2.3日）暫停辦理領取證書業務。
- 5.委託他人代領學位證書者，須另備委託書及受託人身分證。
- 6.離校前必填校友資料，請[登出]後，點選【校友資訊系統】填寫校友資料，填寫後存檔，方可完成畢業流程。
- 7.論文若符合延後公開規定，請填寫論文延後公開申請書經指導教授和學系核單後正本連同證明文件送至註冊組（在職專班請送進修教學組或專案業務組），若未繳交者，視同立即公開。
- 8.各單位分機：
 圖書館：15301~15303
 生活輔導組：12401~12410
 師培中心：22101~22102
 出納組：13303~13305
 校友服務組：16305~16307
 生動組：12203~12206
 體育室：10521~10523
 註冊組：11201~11205（註冊組確定畢業後才會點選通過）

輸入指導教授姓名後搜尋



指導教授： 篩選(輸入部分姓名)：

紙本論文是否公開： (點選論文紙本延後公開者，請填寫論文延後公開申請書及佐證資料送交學系/圖書館/註冊組)

申請學年期： (請務必先填寫校友及資訊系統，方可申請離校)

申請學年請選擇您畢業學年及學期

審核單位	承辦人員	審核通過否	原因說明	審核時間
系辦				
所長(系主任)				
指導教授				
圖書館				
出納組				
教學組(夜間學務)				
教學組(夜間班)				
1				